

# 2025년 경기 민간문화공간 활성화 사업 〈한뼌 더 커뮤니티〉 공고

(재)파주문화재단은 관내 민간 생활문화 거점을 발굴하고, 시민의 주체적 문화예술 향유 여건을 개선하고자 〈한뼌 더 커뮤니티〉를 공모합니다. 해당 공간만의 커뮤니티를 형성하여 공통의 관심사를 가진 사람들과 문화적 교류를 하고자 하는 분들의 많은 참여 바랍니다.

2025. 5. 2.

파주문화재단 대표이사

## I 공모개요

□ 공모목표

- 지역 내 민간 생활문화 거점 발굴을 통한 시민의 문화예술 접근성 확보
- 다양한 문화 주체들 간의 커뮤니티 활동을 통한 시민의 문화력 증대

□ 지원개요

구분	세부 내용	
지원목적	공통된 관심사를 가진 이웃과 함께하는 주체적 문화 활동 및 지속가능한 관계망을 형성하기 위한 민간 생활문화공간 지원	
지원대상	- 파주시 소재 민간 생활문화공간을 운영하고 있는 개인 및 민간단체 예) 개인카페, 서점, 레지던시, 농장, 공부방, 연습실, 작업실 등	
	※ 2025 〈한뼌〉 대상공간 제외 예) 공연장, 박물관, 미술관, 갤러리, (작은)도서관, 공방	
지원기준	자격사항	- 공고일 기준(2025. 5. 2.) 파주시 소재 공간(본인 소유 또는 임차) - 사업자등록증 또는 고유번호증 보유
	- 문화예술활동을 기반으로, 공간의 특성과 운영 주체의 관심사를 바탕으로 하는 신규 커뮤니티 프로그램(취향기반 소모임, 워크숍 등)	

지원조건	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 공간별 커뮤니티 프로그램 수혜자 <b>총 8인</b> 이상 *기수별 운영 가능</li> <li>- 동일 구성원의 커뮤니티 프로그램 <b>최소 5회</b> 이상 운영</li> <li>- 워크숍, 네트워킹, 성과공유회 등 행사 필수 참여</li> </ul>
------	--

#### 〈지원 제한 대상〉

<ul style="list-style-type: none"> <li>• 동일 및 유사 사업으로 국고 및 지자체, 공공기관으로부터 지원을 받는 공간 및 단체</li> <li>• 파주문화재단 타 보조금 사업과 중복 지원 불가</li> <li>• 공간의 기존 프로그램과 동일하거나 기존의 개인 및 단체의 활동과 동일한 사업</li> <li>• 정치적, 종교적, 상업적 목적의 사업</li> <li>• 단순 주민활동 공간(마을회관, 경로당 등)</li> <li>• 공공기관 설립 문화시설(공연장, 문예회관, 생활문화센터, 문화원, 문화의 집 등)</li> <li>• 최근 5년 동안 국고 및 지자체, 공공기관 지원 사업비 정산을 미이행한 단체 및 법인</li> <li>• 파주시 지방세 체납이 있는 개인 및 단체</li> </ul>
--

## □ 지원내용

구분	세부내용	
선정규모	- 파주시 소재 민간 생활문화공간 총 10개소	
지원사항	직접지원	- 공간별 150만원 지원
	간접지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 프로그램 컨설팅</li> <li>- 선정자 간 네트워킹을 위한 교류 행사 운영</li> <li>- 개별 프로그램 통합 홍보</li> </ul>

## II 심사계획

### □ 심사절차

절차		내용
1	서류심사	- 내부심사를 통한 심사 제외대상 선별
2	인터뷰 심사	- 인터뷰심사를 통한 심사기준 부합 대상자 선발 ※ 심사대상: 1차 심사 통과 대상자

### □ 심사기준

구분			평가지표	배점 (100점)
1차	서류심사		- 신청자격 충족 및 서류미비 확인	적격 여/부
2차	인터뷰 심사	사업 타당성	- 사업 취지와 목적을 적절히 이해하고 있는가? - 해당 공간이 기획 프로그램 운영에 적합한가?	30
		실행 가능성	- 문화예술 커뮤니티 모임에 적합한 콘텐츠인가? - 운영, 예산 사용, 홍보 계획이 구체적인가? - 공간 및 지역의 특성을 고려한 매력있는 기획인가?	35
		지속 가능성	- 민간 문화공간으로서 주민의 생활문화 활동에 대한 기여가 가능한가? - 사업 종료 후 커뮤니티가 지속 및 확장 가능한가? - 향후 생활문화예술 거점으로서 발전 가능성이 있는가?	35

※ 문화적 불균형 해소를 위한 권역별 안배 고려 예정(심사 결과에 따른 규모 조정 가능)

### III 접수 및 신청

- **접수기간:** 2025. 5. 2.(금) ~ 5. 19.(월) 18:00 도착분에 한함
- **신청방법:** 이메일 접수([culture@pajucf.or.kr](mailto:culture@pajucf.or.kr)) ※ 우편 및 방문 접수 불가
  - 파주문화재단 홈페이지에서 ‘지원신청서 양식’ 다운로드 및 작성
  - 신청접수 미확인으로 인한 불이익은 책임지지 않으며, 접수일 기준 3일 이내 담당자 회신 메일 확인 요망

- **제출서류** ※ 상세내용은 공모사업 ‘지원신청서 양식’ 참고

구분	내용	비고
서식 1	- 지원신청서	재단양식 *붙임파일 참조
서식 2	- 프로그램 계획서	
서식 3	- 공간소개서	
서식 4	- 사업자등록증/고유번호증	
서식 5	- 개인정보 수집·이용 동의서	
서식 6	- 공간 임대차 계약서 *임대 공간일 경우 제출	

#### □ 유의사항

- 제출 서류는 반환하지 않으며, 허위 사실 적발 시 선정 취소가 가능함
- 공고문 미숙지 및 서류 미비로 인한 불이익의 책임은 지원자에게 있음
- 본 사업의 목적에 맞지 않는 일회성, 단순 체험·강습 중심의 프로그램은 선정 대상에서 제외함
- 신청주체 및 프로그램 소속 구성원에게 사업비 편성 불가
- 사업 수행 중 교부신청 상의 예산 변경이 필요할 경우, 담당자와 사전 논의 후 예산변경신청서를 제출해야함
- 프로그램 종료 후 기한 내(~11.14.) 정산 및 결과보고서를 제출해야함
- 개별사업 수행 중 현장모니터링이 진행될 예정이며, 진행과정 기록물 및 결과물은 공공의 목적으로 파주문화재단 플랫폼에 공유·활용될 수 있음

## □ 예산편성 및 증빙

### ○ 지원금 사용가능 항목

세 목	항목	내용				
행 사 운 영 비	개인사례비 *원천세 포함	- 강사비, 기획비, 연출료, 출연료 등				
		[참고] 강사료 지급 기준				
				기준액		
		구분		지급항목		
				최초 1시간	초과 매시간	
		강 사 료	2급	- 중소기업 임원급, 기업·기관·단체의 부장급 - 체육지도사 1급이상 자격증 소지자 및 해당 교과분야 3년 이상 강의 경력자 - 원어민 어학 강사(외국에서 태어나거나 외국국적을 취득한 자로서, 동일어권 국가에서 20년 이상 체류하고 고등교육을 이수한 자) - 전문자격증을 가진 자로서 3년 이상 실무경력자	15만원	8만원
			3급	- 외국어, 전산 등 강사 - 체육, 레크리에이션 등 취미소양 강사로서 해당 분야 5년 이상 강의 경력자 - 기타 이에 준하는 자로 원장이 인정하는 자	10만원	5만원
	4급		- 체육, 레크리에이션 등 취미소양 강사	8만원	4만원	
	* 강사료 상세 기준 <2025년 지방자치인재개발원 강사수당 및 원고료 등 지급 기준> 참고					
	- 사업 신청자(운영주체) 기획비의 경우 총 사업비의 20% 이내로 편성 가능					
*사업 신청자를 대상으로 개인사례비 중복 지급 불가 예) 강사비와 기획비 동시 편성						
홍보비	- 홍보물(현수막, 리플릿, 포스터, 영상제작, 자료집 등) 제작 - 주요 매체 광고 등					
제작비	- 무대, 세트, 소품 등 제작					
	- 해당 사업용이 아닌 단체 운영에 필요한 일반 제작 금지					
소모품비	- 프로그램 수행에 필요한 재료 구입 및 소모품비					
	- 자산취득성 물품(개당 단가 10만원 이상) 구매 불가					
	- 해당 사업용이 아닌 단체 운영에 필요한 일반 물품 구입 금지					
기타운영비	- 사업 운영에 소요되는 기타 비용 ※ 예외적인 기타 항목 편성 시, 재단 담당자 사전 확인 필요					
임차료	- 음향, 악기, 조명, 의상, 빔프로젝터, 노트북, 장비 및 소품 등의 임차료					
	- 자산 취득 명목이 아닌 프로젝트 운영에 필요한 단기 임차 비용					
	- 신청주체가 보유 또는 임차하고 있는 공간 및 물품에 임대료 예산 편성 불가					
회 의 비	식비	- 사업기획을 위한 회의 시 사용되는 회의식비		- 1인당 단가 8,000원		
	다과비	- 프로그램 운영 시 발생하는 다과비		- 1인당 단가 4,000원		
	- 총 사업비의 5% 이내로 편성 가능					
	- 신청 주체 소속 구성원간의 회의 시 회의비 집행 불가					

## ○ 정산 필수 제출 서류 목록

집행수단	구분	번호	필요서류	발급방법
체크카드	필수	1	체크카드 영수증	거래처, 카드사 홈페이지
		2	거래명세서(견적서)	거래처
		3	증빙 사진	자체 촬영
	해당 시	4	회의 및 행사일지 *회의비 집행 시	재단 지정서식
계좌이체	필수	1	이체확인증	은행
		2	거래명세서(견적서)	거래처
		3	전자(세금)계산서	거래처
		4	사업자등록증 사본	거래처
		5	통장 사본	거래처
		6	증빙 사진	자체 촬영
계좌이체 (사례비)	필수	1	이체확인증	은행
		2	표준계약서	한국예술인복지재단 서식
		3	사례비 지급내역서	재단 지정서식
		4	원천징수 영수증	국세 납부 영수증 홈택스, 은행, 세무서
		5		지방세 납부 영수증 위택스, 은행, 세무서
		6		원천징수이행상황신고서 *징수세액이 없을 경우 홈택스, 세무서
		7	활동 사진	자체 촬영
	해당 시	8	이력서 *아티스트 및 강사의 경우	사례자
		9	예술인 고용보험 완납 증명원	근로복지공단

## IV 2025년 <한뽕> 주요 일정

구분	일정	세부사항		비고
공고 및 접수	'25. 5. 2. ~5. 19.	· 홈페이지 공고 및 이메일 접수		
서류 심사 결과 발표	'25. 5. 23.	· 홈페이지 발표 및 개별 연락		
2차 심사	'25. 5. 29.	장소	· 파주시민회관 다목적실	
		내용	· 전문가 심사위원회 인터뷰 심사	
최종 선정 결과 발표	'25. 6. 4.	· 홈페이지 발표 및 개별 연락		
뽕그리팅 (Pyeom-Greeting)	'25. 6. 12.	장소	· 파주시민회관 다목적실	*참석필수
		내용	· 사업 및 교부 · 집행안내 · 선정자 워크숍(컨설팅)	
사업비 교부	'25. 6. 중	· 선정자 사업비 교부 *최종 사업계획서 제출, 통장발급, 채납조회 이후		
사업 진행	'25. 6.~10.	· 선정자 개별 사업 진행		현장모니터링 예정
한모금 (선정자 네트워킹)	'25. 7.~10.	장소	· 선정 공간 *회차별 상이	*참석필수
		내용	· 선정자 네트워킹(총 4회)	
사업비 정산	'25. 11. 14. 한	· 선정 사업 정산 및 결과보고서 제출		*기한엄수
성과공유회	'25. 12. 중	장소	· 추후 공지 예정	*참석필수
		내용	· 선정자 상호 교류 및 성과공유	

※ 세부 일정 및 내용은 추진 상황에 따라 변동될 수 있습니다.

## V 문의

담당자	연락처	문의시간
문화사업팀	031-950-8426	평일(월~금) 10:00~17:00 *점심시간 12:00~13:00 제외
	ybkim@pajucf.or.kr	